

SUSKYSTINTŲ DUJŲ MAŽOS VERTĖS PIRKIMO SKELBIAMOS APKLAUSOS BŪDU SĄLYGOS

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

- 1.1. Perkantysis subjektas – UAB „Vilniaus viešasis transportas“, Žolyno g. 15, LT-10209 Vilnius, įmonės kodas 302683277 (toliau – Perkantysis subjektas).
- 1.2. Viešasis pirkimas (toliau – pirkimas) vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymu (toliau – Pirkimų įstatymas), Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas), Perkančiojo subjekto generalinio direktoriaus 2023 m. rugsėjo 8 d. įsakymu Nr. V-136(1.12) patvirtintu UAB „Vilniaus viešasis transportas“ mažos vertės pirkimų aprašu su vėlesniais pakeitimais (toliau – Aprašas), paskelbtu Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (toliau – CVP IS) bei Perkančiojo subjekto tinklalapyje (www.vvtr.lt), Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (toliau – Civilinis kodeksas), kitais viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais bei šiomis pirkimo sąlygomis. Vartojamos pagrindinės sąvokos apibrėžtos Pirkimų įstatyme, Viešųjų pirkimų įstatyme ir Apraše.
- 1.3. Motyvai, kodėl pirkimas neatliekamas naudojantis centrinės perkančiosios organizacijos paslaugomis (toliau – CPO) – CPO kataloge nėra tokių paslaugų pirkimo.
- 1.4. Pirkimo sąlygų projektas (rinkos konsultacija) 2026-07-23 buvo paskelbtas Centriname viešųjų pirkimų portale (<https://viesiejiirkimai.lt/epps/home.do>, Pirkimas: Suskystintų dujų pirkimas; Nr. 8913787) ir Perkančiojo subjekto tinklalapyje (www.vvtr.lt).
- 1.5. Pirkimą atlieka ir tiesioginį ryšį su Tiekėjais palaiko Perkančiojo subjekto pirkimų organizatorius – UAB „Vilniaus viešasis transportas“ Pirkimų skyriaus vyresnioji vadybininkė Anželika Gedris: Žolyno g. 15, LT-10209 Vilnius (toliau – Pirkimo organizatorius).

2. PIRKIMO OBJEKTAS

- 2.1. Pirkimo objektas – **Suskystintų dujų pirkimas** (toliau – prekės). BVPŽ kodas: 24110000 „Pramoninės dujos“.
- 2.2. **Pirkimo objektas į dalis neskaidomas.**
- 2.3. Perkamų prekių savybės, kiti privalomi reikalavimai bei **preliminarus** kiekis nurodytas pirkimo sąlygų 1 priede „Techninė specifikacija“ (toliau – Specifikacija). Tiekiamos prekės turės būti kokybiškos, atitinkančios pirkimo sąlygų ir įprastai tokioms prekėms taikomus privalomus kokybės ir techninius reikalavimus, kaip nurodyta Specifikacijoje. Jeigu Specifikacijoje nurodomas konkretus modelis ar šaltinis, konkretus procesas ar prekės ženklas, patentas, tipas, konkreti kilmė ar gamyba, gali būti pateikiamas lygiavertis objektas nurodytajam. Tiekėjai privalo pagrįsti siūlomo objekto lygiavertiškumą ir kartu su pasiūlymu pateikti tai įrodančius dokumentus.
- 2.3.1. **Maksimali sutarties vertė be PVM** (36 mėnesių prekių užsakymo laikotarpiu, įskaitant pratęsimus), skirta prekių įsigijimui **12 000,00 Eur be PVM**.
- 2.4. **Pirkime taikomi žaliavo pirkimo reikalavimai nurodyti Sutarties 4 priede.**
- 2.5. **Pirkime taikomos Pirkimų įstatymo 58 straipsnio 4¹ dalies nuostatos.** Perkantysis subjektas gali atmesti tiekėjo pasiūlymą, jei bus tenkinama bent viena **Pirkimų įstatymo 58 straipsnio 4¹ dalies 1-6 punktuose nurodytų sąlygų ar sąlygų dalių:**
 - 2.5.1. tiekėjas, jo subtiektas, ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi, dalyvio siūlomų prekių (įskaitant jų sudedamąsias dalis) gamintojas ar juos kontroliuojantys asmenys yra juridiniai asmenys, registruoti VPĮ 92 straipsnio 15 dalyje numatyta sąrašą nurodytose valstybėse ar teritorijose;
 - 2.5.2. tiekėjas, jo subtiektas, ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi, dalyvio siūlomų prekių (įskaitant jų sudedamąsias dalis) gamintojas ar juos kontroliuojantys asmenys yra fiziniai asmenys, nuolat gyvenantys VPĮ 92 straipsnio 15 dalyje numatyta sąrašą nurodytose valstybėse ar teritorijose arba turintys šių valstybių pilietybę;
 - 2.5.3. prekių, įskaitant jų sudedamąsias dalis ir pakuotes, kilmė yra ar paslaugos teikiamos iš VPĮ 92 straipsnio 15 dalyje numatyta sąrašą nurodytų valstybių ar teritorijų;
 - 2.5.4. Lietuvos Respublikos Vyriausybė, vadovaudamasi Nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatyme įtvirtintais kriterijais, yra priėmusi sprendimą, patvirtinantį, kad 2.5.1 ir 2.5.2 punktuose nurodyti subjektai ar su jais ketinamas sudaryti (sudarytas) sandoris neatitinka nacionalinio saugumo interesų;
 - 2.5.5. Perkantysis subjektas turi kompetentingų institucijų informacijos, kad 2.5.1 ir 2.5.2 punktuose nurodyti subjektai turi interesų, galinčių kelti grėsmę nacionaliniam saugumui;
 - 2.5.6. tiekėjas, jo subtiektas, ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi, vykdo veiklą VPĮ 92 straipsnio 15 dalyje numatyta sąrašą nurodytose valstybėse ar teritorijose arba yra ūkio subjektų grupės, kurios bet kuris narys vykdo veiklą VPĮ 92 straipsnio 15 dalyje numatyta sąrašą nurodytose valstybėse ar teritorijose, narys arba jos vadovas, kitas valdymo ar priežiūros organo narys ar kitas (kiti) asmuo (asmenys), turintis (turintys) teisę atstovauti tiekėjui, subtiektėjui, ūkio subjektui, kurio pajėgumais remiamasi, ar jį kontroliuoti, jo vardu priimti sprendimą, sudaryti sandorį, ir tokiu būdu dalyvauja tokių ūkio subjektų grupių ir (ar) ūkio subjektų veikloje.

2.6. Tiekėjas kartu su pasiūlymu turi pateikti deklaraciją „Dėl Pirkimų įstatymo 58 straipsnio 4¹ dalies nuostatų“, kurios forma pateikta pirkimo sąlygų 2 priede, dėl atitikties Pirkimų įstatymo 58 straipsnio 4¹ dalies 1, 2, 3 ir 6 punktam.

2.7. Jeigu Perkančiajam subjektui kils abejonių dėl tiekėjo nurodytos informacijos, įrodančios Pirkimų įstatymo 58 straipsnio 4¹ dalies 1, 2, 3 ir 6 punktų reikalavimus, teisingumo, jis paprašys ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusių tiekėjų pateikti informaciją patvirtinančius VPĮ 51 straipsnio 12 dalyje nurodytus (vieną ar kelis) ar kitus Perkančiajam subjektui priimtinus dokumentus.

3. TIEKĖJŲ PAŠALINIMO PAGRINDAI IR KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI

3.1. Tiekėjų pašalinimo pagrindai ir atitikimas aplinkos apsaugos ir (ar) kokybės vadybos sistemos standartams vertinami nebus. **Pateikti Europos bendrasis viešųjų pirkimų dokumentą (EBVPD) nereikalaujama.**

3.2. Tiekėjų kvalifikacijos reikalavimai nekeliami.

3.3. Pastabos:

3.3.1. Pirkimo organizatorius pasilieka sau teisę prašyti dokumentų originalų;

3.3.2. Pirkimo organizatorius pripažįsta kitose valstybėse išduotus lygiaverčius kvalifikacijos reikalavimus įrodančius dokumentus.

3.4. Jeigu Tiekėjas remiasi kito ūkio subjekto pajėgumais, jis, teikdamas pasiūlymą privalo įrodyti Perkančiajam subjektui, kad vykdant sutartį tie išteklių jam bus prieinami. Tam įrodyti Tiekėjas turi pateikti pirkimo sutarčių ar kitų dokumentų nuorašus, kurie patvirtintų, kad Tiekėjui kitų ūkio subjektų išteklių bus prieinami per visą sutartinių įsipareigojimų vykdymo laikotarpį. Tokiomis pačiomis sąlygomis Tiekėjų grupė gali remtis Tiekėjų grupės dalyvių arba kitų ūkio subjektų pajėgumais. Jeigu ūkio subjektas pasiūlyme nėra nurodomas, šio ūkio subjekto pajėgumais remtis negalima. Jeigu pasiūlyme nurodytas ūkio subjektas netenkina jam keliamų reikalavimų, jis per Perkančiojo subjekto nustatytą terminą gali būti pakeičiamas reikalavimus atitinkančiu ūkio subjektu.

3.5. Tiekėjas savo pasiūlyme privalo nurodyti (nurodant ir kokias pirkimo dalis (apimtis pinigine išraiška ir dalis procentais)):

3.5.1. ūkio subjektus, kurių pajėgumais teikėjas remiasi, kad atitiktų finansinio, ekonominio, techninio ir (arba) profesinio pajėgumo reikalavimus (jeigu tokius reikalavimus Perkantysis subjektas kelia). Šiais ūkio subjektais laikomi ir specialistai, kurių kvalifikacija teikėjas remiasi. Tačiau specialistai, kuriuos teikėjas ketina įdarbinti, laikomi kvazisubteikėjais. Už kvazisubteikėjus teikėjas deklaruoja, kad jo pasitelkti specialistai atitinka specialistams keliamus reikalavimus;

3.5.2. kokias pirkimo sutarties dalis ir kokius subteikėjus, jeigu jie yra žinomi, jis ketina pasitelkti, t. y. Tiekėjas pasiūlyme neprivalo nurodyti, kokius subteikėjus pasitelks pirkimo sutarties vykdymui ir šią informaciją gali nurodyti vėliau, jei bus nustatytas laimėtoju ir su juo bus sudaroma pirkimo sutartis. Subteikėjai nėra laikomi ūkio subjektais, jeigu šie tik vykdo sutartines Tiekėjo prievolės, tačiau Tiekėjas nesiremia jų pajėgumais, kad atitiktų finansinio, ekonominio, techninio ir (arba) profesinio pajėgumo reikalavimus (jeigu tokie reikalavimai keliami). Subteikėjų pasitelkimo tvarka nustatyta šių pirkimo sąlygų sutarties projekte.

3.6. Ūkio subjektų pasitelkimas nekeičia pagrindinio Tiekėjo atsakomybės dėl numatomos sudaryti sutarties įvykdymo. Tiekėjas kartu su pasiūlymu privalo pateikti subteikėjų deklaracijas dėl sutikimo būti subteikėjais (užpildant pirkimo sąlygų 2 priede pateiktą formą).

3.7. Perkantysis subjektas neriboja Tiekėjų galimybes esminių užduočių atlikimui pasitelkti subteikėjus ir (arba) Tiekėjų grupės narius.

3.8. Jei bendrą pasiūlymą pateikia Tiekėjų grupė, reikiamus visų Tiekėjų grupės narių dokumentus teikia tik ūkio subjektas, atstovaujantis Tiekėjų grupei ir rengiantis bendrą pasiūlymą.

3.9. **Jeigu Tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Tiekėjas Perkančiajam subjektui įsipareigoja, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.**

4. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS

4.1. Pasiūlymas turi būti pateikiamas tik elektroninėmis priemonėmis, naudojant CVP IS, pasiekiamoje adresu <https://pirkimai.eviesieji.pirkimai.lt/>. Pasiūlymai, pateikti popierinėje formoje, bus grąžinami neatplėšti Tiekėjui (kurjeriui) ar grąžinami registruotu laišku ir nebus priimami ir vertinami.

4.2. Pirkimo organizatorius **nereikalauja**, kad pasiūlymas CVP IS būtų pasirašytas kvalifikuotu elektroniniu parašu, atitinkančiu Pirkimų įstatymo 34 straipsnio 11 dalies 2 punkte nuodytus reikalavimus.

4.3. Tiekėjas (fizinis ar juridinis asmuo) gali pateikti tik vieną pasiūlymą, nepriklausomai nuo to, ar teikiant pasiūlymą jis bus atskiras Tiekėjas, ar Tiekėjų grupės dalyvis (jungtinės veiklos sutarties šalis). Jei Tiekėjas pateikia daugiau nei vieną pasiūlymą arba Tiekėjų grupės dalyvis dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus, visi tokie pasiūlymai bus atmesti.

4.4. Visi pasiūlyme pateikiami dokumentai turi būti pateikti elektronine forma, t. y. elektroninėmis priemonėmis tiesiogiai suformuoti dokumentai arba skaitmeninės dokumentų kopijos pateikiami prijungiant („prisegant“) juos prie pasiūlymo. Pateikiami dokumentai ar skaitmeninės dokumentų kopijos turi būti prieinami naudojant nediskriminuojančius, visuotinai prieinamus duomenų failų formatus (pvz.: *.pdf, *.jpg, *.doc ir kt.).

4.5. Tiekėjo pasiūlymas bei kiti dokumentai pateikiami lietuvių kalba, laikantis pirkimo sąlygose išdėstytų reikalavimų pasiūlymo pateikimo struktūrai, turiniui ir formai. Jei atitinkami dokumentai yra išduoti kita kalba, Tiekėjas privalo pateikti jų vertimą į lietuvių kalbą. Vertimas turi būti patvirtintas vertėjo arba įmonės vadovo ar jo įgalioto asmens parašu. Sertifikatai, atestatai bei kiti kompetentingų institucijų išduoti dokumentai gali būti pateikti originalia anglų kalba, kartu neteikiant jų vertimo į lietuvių kalbą.

4.6. Alternatyvių pasiūlymų pateikti neleidžiama. Tiekėjui pateikus alternatyvų pasiūlymą, jo pasiūlymas ir alternatyvus pasiūlymas (alternatyvūs pasiūlymai) bus atmesti.

4.7. Pasiūlymą sudaro tiekėjo pateiktų duomenų ir dokumentų elektroninėje formoje CVP IS priemonėmis visuma:

4.7.1. **užpildytas pasiūlymas pagal pasiūlymo formą (Pirkimo sąlygų 2 priedas);**

4.7.2. subtiekejų deklaracijos dėl sutikimo būti subtiekejais, jei dalyvis pasitelkia (Pasiūlymo formos 1 priedas). Jei deklaraciją pasirašo ne subtiekėjo vadovas, kartu turi būti pateiktas įgaliojimas ar kitas dokumentas, pvz., pareigybės aprašymas, suteikiantis jam teisę pasirašyti deklaraciją;

4.7.3. **deklaracija „Dėl Pirkimų įstatymo 58 straipsnio 4¹ dalies nuostatų“** (Pasiūlymo formos 2 priedas);

4.7.4. **visų dujų saugos duomenų lapai (SDL);**

4.7.5. **dujų gamintojo arba jo oficialaus atstovo išduoti prekių kokybės sertifikatai / kokybės pasai / atitikties deklaracijos, patvirtinančios prekių atitiktį nustatytiems reikalavimams;**

4.7.6. jungtinės veiklos sutarties kopija, jei pasiūlymą teikia tiekėjų grupė;

4.7.7. kiti pasiūlymo priedai ir reikalingi dokumentai ar medžiaga.

4.8. Nustatant pirkimo sutarties kainodarą taikoma fiksuoto įkainio kainodara.

4.9. Pasiūlymo kaina turi būti pateikiama pasiūlymo dokumentuose – atitinkamoje pasiūlymo formoje (Pirkimo sąlygų 2 priedas). Pasiūlymo formoje nurodyti Prekių įkainiai pasiūlymo aiškinimo metu, kaip nustatyta Pirkimo sąlygų 6.4 punkte, negali būti tikslinami ar keičiami.

4.10. Pasiūlyme nurodoma pasiūlymo kaina ir įkainiai turi būti apskaičiuoti ir išreikšti taip, kaip nustatyta pasiūlymo formoje (pirkimo sąlygų 2 priedas). Apskaičiuojant pasiūlymo kainą ir įkainius, turi būti atsižvelgta į visas pirkimo dokumentuose, įskaitant Techninę specifikaciją, nurodytas pirkimo objekto apimtis, reikalavimus ir kainos sudėtinės dalis. Į pasiūlymo kainą turi būti įskaičiuoti visi mokesčiai bei visos kitos Tiekėjo patirtos ir (ar) galimos patirti tiesioginės ir netiesioginės išlaidos, susijusios su pirkimo objekto įvykdymu, išskyrus atvejus, kai pirkimo dokumentuose aiškiai nurodyta, kad tam tikros išlaidos į pasiūlymo kainą neįskaičiuojamos. Pasiūlyme turi būti nurodyti visi pasiūlymo formoje (pirkimo sąlygų 2 priedas) reikalaujami įkainiai ir pasiūlymo kaina. Tiekėjui nenurodžius bent vieno reikalaujamo įkainio ar kainos, pasiūlymas bus laikomas neatitinkančiu pirkimo dokumentų reikalavimų. Pasiūlymo formoje įkainiai ir kaina turi būti nurodomi eurai, tikslumu iki dviejų skaitmenų po kablelio. **Galutinė pasiūlymo kaina su PVM (jei taikomas) turi būti nurodyta skaičiais ir žodžiais.**

Ši kaina yra skirta tik pasiūlymų vertinimui. Su Laimėjusiu Tiekėju sudaromos Sutarties kaina bus lygi sumai lygiai Sutartyje nurodytai sumai.

4.11. PVM mokesčiai turi būti nurodomi atskirai. Ne Lietuvos Respublikoje registruoti Tiekėjai privalo į pasiūlymo kainą įskaičiuoti visus privalomus mokesčius, išskyrus Lietuvoje taikomą PVM. Jeigu PVM suma nenurodoma, turi būti nurodytos priežastys, kodėl PVM netaikomas (pvz.: neapmokestinama, 0 proc. PVM tarifas ir t. t.). Jei pasiūlymą teikia ne Lietuvos Respublikoje registruoti Tiekėjai, kainas jie pateikia be PVM, užpildydami pasiūlymo formą (2 priedas) ir (ar) įkainių lentelę (Excel).

4.12. Tiekėjas, teikdamas pasiūlymą, turi nurodyti, kuri Tiekėjo pateikiama informacija (pasiūlymo dalis (-ys)) yra konfidenciali. Tiekėjo pasiūlyme nurodoma konfidenciali informacija turi atitikti Pirkimų įstatymo ir Civilinio kodekso bei kitiems reikalavimams ir turi būti argumentuotai pagrįsta, t. y. konfidencialia informacija nebus laikoma formaliai ir teoriškai pagrįsta konfidenciali informacija. Siekiant, kad Perkantysis subjektas galėtų užtikrinti Tiekėjo informacijos konfidencialumą, elektroniniame pasiūlyme esanti konfidenciali informacija turi būti pateikta atskiru dokumentu ar kitaip pažymėta. Tiekėjas dokumento pavadinime nurodo „konfidencialu“ arba ant kiekvieno pasiūlymo lapo, kuriame yra konfidenciali informacija, lapo pradžioje, viršutinės paraštės dešinėje pusėje paryškintomis raidėmis rašo žodį „konfidencialu“. Konfidencialia negalima laikyti informacijos, nurodytos Pirkimų įstatymo 32 straipsnio 2 dalyje. Jeigu Perkančiajam subjektui kyla abejonių dėl Tiekėjo pasiūlyme nurodytos informacijos konfidencialumo, jis prašo Tiekėjo įrodyti, kodėl nurodyta informacija yra konfidenciali. Jeigu Tiekėjas per Perkančiojo subjekto nurodytą terminą, kuris negali būti trumpesnis kaip 3 darbo dienos, nepateikia tokių įrodymų arba pateikia netinkamus įrodymus, laikoma, kad tokia informacija yra nekonfidenciali.

4.13. **Elektroninis pasiūlymas CVP IS priemonėmis turi būti ne vėliau kaip iki datos ir laiko nurodyto skelbime apie Pirkimą.** Vėliau gautas elektroninis pasiūlymas nenagrinėjamas.

4.14. **Pasiūlymas turi galioti ne trumpiau nei 90 kalendorinių dienų nuo paskutinės pasiūlymų pateikimo dienos,** šią dieną įskaičiuojant į pasiūlymų galiojimo laikotarpį. Jei pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad pasiūlymas galioja teik, kiek nustatyta pirkimo dokumentuose. Jei pasiūlyme nurodytas trumpesnis jo galiojimo terminas, pasiūlymas bus atmestas.

4.15. Tiekėjas iki galutinio pasiūlymų pateikimo termino turi teisę pakeisti arba atšaukti savo pasiūlymą. Norėdamas vėl pateikti atšauktą ir pakeistą pasiūlymą, Tiekėjas turi jį pateikti iš naujo. Suėjus pasiūlymų pateikimo terminui pakeisti pasiūlymo nebus galima.

4.16. Tiekėjas prisiima visus kaštus, susijusius su pasiūlymo rengimu ir pateikimu. Perkantysis subjektas nėra atsakingas ar įpareigotas dėl šių kaštų. Perkantysis subjektas neatsakys ir neprisiims šių išlaidų, nepriklausomai nuo to, kaip vyktų ir baigtųsi pirkimas. Perkantysis subjektas neatsako už elektros teikimo, CVP IS sutrikimus ar už pavėluotai gautą pasiūlymą.

4.17. Jei gauta paklausimų dėl pirkimo dokumentų, teikiami pirkimo dokumentų paaiškinimai ar patikslinimai. Paaiškinimai ar patikslinimai, kol nėra pasibaigęs pasiūlymų pateikimo terminas, gali būti teikiami ir Perkančiojo subjekto iniciatyva. Tiekėjai pasiūlymus dėl pirkimo dokumentų patikslinimų gali pateikti **ne vėliau kaip likus 2 darbo dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos**.

4.18. Paaiškinimai ar patikslinimai skelbiami CVP IS priemonėmis ir siunčiami užklausa pateikusiam bei visiems prie pirkimo prisijungusiems Tiekėjams. Jei paaiškinimai ar patikslinimai teikiami Perkančiojo subjekto iniciatyva, jų paskelbimas CVP IS priemonėmis laikomas pakankamu. **Paaiškinimai ar patikslinimai turi būti pateikiami ne vėliau kaip likus 1 (vienai) darbo dienai iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos**. Jei Perkantysis subjektas per šį terminą paaiškinimų ar patikslinimų nepateikia, pasiūlymų pateikimo terminas pratęsiamas protingumo kriterijų atitinkančiam laikotarpiui, per kurį Tiekėjai galėtų atsižvelgti į pateiktus paaiškinimus ar patikslinimus ir tinkamai parengti pasiūlymus.

4.19. Jei pateikti pirkimo dokumentų paaiškinimai ar patikslinimai iš esmės keičia pirkimo dokumentuose nustatytus pirkimo objekto reikalavimus, kvalifikacijos reikalavimus Tiekėjams ar pasiūlymų rengimo sąlygas, pasiūlymų pateikimo terminas skaičiuojamas iš naujo nuo paaiškinimų ar patikslinimų paskelbimo CVP IS priemonėmis dienos. Apie atliktus pakeitimus informuojami visi prie pirkimo CVP IS prisijungę Tiekėjai, o informacija paskelbiama kartu su pirkimo dokumentais.

5. PASIŪLYMŲ ŠIFRAVIMAS

5.1. Tiekėjas elektroniniu būdu CVP IS priemonėmis teikiamą pasiūlymą gali užšifruoti.

5.2. Tiekėjas, nusprendęs pateikti užšifruotą pasiūlymą, turi:

5.2.1. ne vėliau nei iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos naudodamasis CVP IS priemonėmis pateikti užšifruotą pasiūlymą – užšifruoti visus prijungiamus („prisegamus“) pasiūlymo dokumentus – ir užpildytą pasiūlymo formą, parengtą pagal šių pirkimo sąlygų 2 priedą ir kitus dokumentus arba užšifruoti tik prijungiamus („prisegamus“) pasiūlymo dokumentus, kuriuose nurodyta pasiūlymo kaina – užpildytą pasiūlymo formą, parengtą pagal šių pirkimo sąlygų 2 priedą;

5.2.2. suėjus pasiūlymų pateikimo terminui, bet ne vėliau nei iki vokų atplėšimo procedūros pradžios CVP IS susirašinėjimo priemonėmis pateikti slaptažodį, su kuriuo Perkantysis subjektas galės iššifruoti Tiekėjo pateiktą užšifruotą pasiūlymą – „išskleisti“ Tiekėjo prijungtus („prisegtus“) pasiūlymo dokumentus (toliau – slaptažodis).

5.3. Tiekėjui užšifravus elektroniniu būdu CVP IS priemonėmis teikiamą pasiūlymą ir iki vokų atplėšimo procedūros pradžios Perkančiajam subjektui dėl jo paties kaltės nepateikus slaptažodžio arba pateikus neteisingą slaptažodį, kuriuo naudodamasis Perkantysis subjektas negalėjo iššifruoti pasiūlymo – „išskleisti“ Tiekėjo prijungtų („prisegtų“) pasiūlymo dokumentų, tai:

5.3.1. jei Tiekėjas užšifravo visą elektroniniu būdu CVP IS priemonėmis teikiamą pasiūlymą – visus prijungiamus („prisegamus“) pasiūlymo dokumentus – pasiūlymas bus laikomas nepatektu ir nevertinamas;

5.3.2. jei Tiekėjas užšifravo tik pasiūlymo dokumentus, kuriuose nurodyta pasiūlymo kaina – tik prijungiamus („prisegamus“) užpildytą pasiūlymo formą, parengtą pagal šių pirkimo sąlygų 2 priedą), o kitus pasiūlymo dokumentus pateikė neužšifruotus – Perkantysis subjektas Tiekėjo pasiūlymą atmes kaip neatitinkantį pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų (Tiekėjas nepateikė pasiūlymo kainos).

5.4. Iškilus CVP IS techninėms problemoms, kai Tiekėjas neturi galimybės pateikti Perkančiajam subjektui slaptažodžio CVP IS susirašinėjimo priemonėmis, Tiekėjas turi teisę slaptažodį Perkančiajam subjektui pateikti kitomis priemonėmis pasirinktinai: Perkančiojo subjekto oficialiu elektroniniu paštu, faksu arba raštu. Tokiu atveju Tiekėjas turėtų būti aktyvus ir įsitikinti, kad pateiktas slaptažodis laiku pasiekė adresatą (pavyzdžiui, susisiekęs su Perkančiuoju subjektu oficialiu jo telefonu ir (arba) kitais būdais). Tiekėjas pateikti slaptažodį ne CVP IS susirašinėjimo priemonėmis gali tik tuo atveju, jeigu buvo užfiksuotos techninės problemos (techninė problema – tai nustatytas CVP IS sutrikimas, dėl kurio daugiau nei 10 registruotų naudotojų (skirtingose organizacijose) negali vykdyti būtinų funkcijų, t. y. neįmanoma prisijungti prie CVP IS (<https://pirkimai.eviesiejiipirkimai.lt/>), neveikia CVP IS susirašinėjimo funkcija, neatsidaro pasiūlymų pateikimo langas, ar kitas būtinų funkcijų sutrikimas ir informacija apie CVP IS sutrikimą yra paskelbta Viešųjų pirkimų tarnybos internetinėje svetainėje (<http://vpt.lrv.lt>)).

6. SUSIPAŽINIMAS SU GAUTAIS PASIŪLYMŲ, PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS, VERTINIMAS IR PALYGINIMAS

6.1. Pirkimo organizatorius gautus Tiekėjų pasiūlymus pradės nagrinėti ne anksčiau nei praėjus 30 min. nuo 4.13 punkte nurodytos pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

6.2. Vadovaujantis pirkimo sąlygų 6.6 punktu, ekonomiškai naudingiausiu pasiūlymu bus laikomas mažiausios kainos pasiūlymas, todėl **pasiūlymų vertinimo metu bus vertinamas tik tas pasiūlymas, kuris bus nustatytas kaip galimas laimėtojas**. Jei įvertinus tokį pasiūlymą paaiškėja, kad jis negali būti pripažintas laimėtoju, kaip tai numatyta šio pirkimo

sąlygų 7.1 punkte, jo pasiūlymas atmetamas ir toliau tikrinamas pasiūlymas, kuris galėtų būti antras pagal ekonominį pasiūlymo naudingumą. Tokia seka kartojama, kol nustatomas laimėjęs pasiūlymas ar atmetami visi gauti pasiūlymai.

6.3. Ekonomiškai naudingiausias pasiūlymas nagrinėjamas, vertinamas šia tvarka:

6.3.1. įvertinama, ar pasiūlyme nurodyta kaina nėra per didelė ir Perkančiajam subjektui nepriimtina;

6.3.2. nagrinėjama ir vertinama dalyvio atitiktis pirkimo sąlygų 3.2 punkte nurodytiems kvalifikacijos reikalavimams bei kokybės vadybos sistemos ir (ar) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartams (jei pirkime tokie reikalavimai keliami), dalyvio pateikto pasiūlymo atitikimas pirkimo dokumentuose, Pirkimų įstatyme, Viešųjų pirkimų įstatyme ir Apraše nustatytiems reikalavimams;

6.3.3. jei ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusių dalyvio pasiūlyme nurodoma paslaugų, ar jų sudedamųjų dalių kaina ar sąnaudos atrodo neįprastai mažos, šio dalyvio prašoma pagrįsti neįprastai mažą kainą ar sąnaudas Pirkimų įstatymo 66 straipsnio 2 ir 3 dalyse nustatyta tvarka;

6.3.4. sudaroma pasiūlymų eilė. Į pasiūlymų eilę traukiami visi, išskyrus atmesti, pasiūlymai, pažymint, kurie pasiūlymai nebuvo įvertinti. Pirmasis pasiūlymų eilėje esantis Tiekėjas skelbiamas laimėjęs pirkimą. Jeigu bus nuspręsta derėtis tai pasiūlymų eilė bus nustatoma ekonominio naudingumo mažėjimo tvarka. Kai kelių Tiekėjų pasiūlymų ekonominis naudingumas yra vienodas, sudarant pasiūlymų eilę, pirmesnis į pasiūlymų eilę įrašomas Tiekėjas, kurio pasiūlymas pateiktas anksčiausiai. Į pasiūlymų eilę surašomi tie Tiekėjai, kurių pasiūlymai atitiko pirkimo dokumentų reikalavimus. Eilė nesudaroma, kai pasiūlymą pateikė tik vienas Tiekėjas, arba kai pirkimo procedūrų metu, atmetus kitų Tiekėjų pasiūlymus, liko vienas Tiekėjas.

6.4. Jeigu dalyvis pateikė netikslūs, neišsamius ar klaidingus dokumentus ar duomenis apie atitiktį pirkimo sąlygų reikalavimams ar šių dokumentų ar duomenų trūksta, Pirkimo organizatorius prašo (kai jis tai gali daryti nepažeisdamas lygiateisiškumo ir skaidrumo principų) dalyvį šiuos dokumentus ar duomenis patikslinti, papildyti arba paaiškinti per jo nustatytą protingą terminą. Duomenys ir (arba) dokumentai tikslinami, aiškinami ar papildomi vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos nustatytais taisyklėmis (Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2022-12-30 įsakymas Nr. 1S-240 „Dėl pasiūlymų patikslinimo, papildymo ar paaiškinimo taisyklių patvirtinimo“ su vėlesniais pakeitimais) (toliau – Viešųjų pirkimų tarnybos taisyklės). Dalyvis iki Pirkimo organizatoriaus nustatyto termino pabaigos raštu privalo atsakyti į prašymą ir patikslinti, papildyti arba paaiškinti pasiūlymą, kaip reikalauja Pirkimo organizatorius.

6.5. Pirkimo organizatorius gali nevertinti viso Tiekėjo pasiūlymo, jeigu patikrinęs jo dalį nustato, kad pasiūlymas, vadovaujantis jam nustatytais reikalavimais, turi būti atmetamas.

6.6. **Ekonomiškai naudingiausiu pasiūlymu laikomas mažiausios kainos pasiūlymas.**

6.7. Pasiūlymuose nurodytos kainos bus vertinamos eurais. Jeigu pasiūlymuose kainos nurodytos užsienio valiuta, jos bus perskaičiuojamos eurais pagal Europos Centrinio Banko skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį, o tais atvejais, kai orientacinio euro ir užsienio valiutų santykio Europos Centrinis Bankas neskelbia, – pagal Lietuvos banko nustatomą ir skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį paskutinę pasiūlymų pateikimo termino dieną.

6.8. Vertinamos bus žodžiais nurodytos galutinės pasiūlymų kainos. Jeigu galutinė pasiūlymo kaina nebus nurodyta žodžiais, vertinama bus skaičiais nurodyta galutinė pasiūlymo kaina.

6.9. Pirkimo organizatorius turi teisę priimti sprendimą derėtis su dalyviais, kurių pateikti pasiūlymai atitiks pirkimo sąlygų reikalavimus, jei visų dalyvių, kurių pasiūlymai neatmeti dėl kitų priežasčių, buvo pasiūlytos per didelės, Perkančiajam subjektui nepriimtinos, kainos. Būtų deramasi dėl siūlomų kainų, Specifikacijos ir sutarties vykdymo sąlygų. Jeigu bus deramasi, visiems dalyviams bus taikomi vienodi reikalavimai, suteikiamos vienodos galimybės ir pateikiama vienoda informacija. Teikiant informaciją, dalyviai nebus diskriminuojami kitų naudai. Pirkimo organizatorius apie derybas visiems dalyviams praneš CVP IS susirašinėjimo priemonėmis. Gavęs pasiūlymą derėtis, dalyvis iki nurodyto termino CVP IS susirašinėjimo priemonėmis galės raštu pateikti galutinį pasiūlymą.

6.10. Jei bus nuspręsta derėtis su dalyviais, Pirkimo organizatorius negalės pasinaudoti 6.2 punkte numatyta galimybe pasiūlymų vertinimo metu vertinti tik tą pasiūlymą, kuris būtų nustatytas kaip galimas laimėtojas. Tokiu atveju Pirkimo organizatorius visų dalyvių pasiūlymus privalo nagrinėti kaip numatyta 6.3.1 – 6.3.3 punktuose.

7. PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS

7.1. Pirkimo organizatorius ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą nustato laimėjusiu, jeigu jis tenkina visas šias sąlygas:

7.1.1. dalyvio pasiūlymas ir kvalifikacija atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus ir sąlygas;

7.1.2. dalyvis per Pirkimo organizatoriaus nustatytą terminą patikslino, papildė, paaiškino informaciją, kaip nurodyta pirkimo sąlygų 6.4 punkte;

7.1.3. pasiūlyme nurodyta kaina nėra per didelė ir Perkančiajam subjektui nepriimtina. Laikoma, kad pasiūlyta kaina yra per didelė ir nepriimtina, jeigu ji viršija Perkančiojo subjekto pasiūlymų įvertinimui numatytas lėšas, nustatytas ir užfiksuotas Perkančiojo subjekto rengiamuose vidiniuose dokumentuose prieš pradedant pirkimo procedūrą;

7.1.4. Pirkimo organizatorius, išnagrinėjęs dalyvio pagal pirkimo sąlygų 6.3.3 punktą pateiktus dokumentus nustato, kad dalyvis pateikė tinkamus pasiūlyto neįprastai mažos kainos pagrįstumo įrodymus.

7.2. Pirkimo organizatorius gali nuspręsti nesudaryti pirkimo sutarties su ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusių dalyviu, jeigu paaiškėja, kad pasiūlymas neatitinka Pirkimų įstatymo 29 straipsnio 2 dalies 2 punkte nurodytų aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų.

7.3. Dalyvio, kuris negalėtų būti nustatytas laimėtoju pagal pirkimo sąlygų 7.1 punkto nuostatas, pasiūlymas atmetamas.

8. INFORMAVIMAS APIE PIRKIMO PROCEDŪRŲ REZULTATUS

8.1. Pirkimo organizatorius visiems pirkimo dalyviams, ne vėliau nei per 3 (tris) darbo dienas raštu praneša apie priimtą sprendimą nustatyti laimėjusį pasiūlymą, dėl kurio bus sudaroma pirkimo sutartis ir pateikia informaciją kaip nurodyta Pirkimų įstatymo 68 straipsnio 1 dalyje.

8.2. Jei reikia, Pirkimo organizatorius taip pat nurodo priežastis, dėl kurių buvo priimtas sprendimas nesudaryti pirkimo sutarties.

8.3. Pirkimo organizatorius, gavęs dalyvio raštu pateiktą prašymą, ne vėliau nei per 15 dienų nuo jo gavimo dienos išsamiai pateikia informaciją kaip nurodyta Pirkimų įstatymo 68 straipsnio 2 dalyje.

9. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMO IR PIRKIMO SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMO REIKALAVIMAI

9.1. Nereikalaujama, kad Tiekėjo pateikiamo pasiūlymo galiojimas būtų užtikrintas.

9.2. Reikalaujama, kad sutarties įvykdymas būtų užtikrintas netesybomis.

10. PIRKIMO SUTARTIES SUDARYMAS

10.1. Dalyvis, kurio pasiūlymas nustatytas laimėjęs, kviečiamas sudaryti pirkimo sutartį raštu, nurodant terminą, iki kada sutartis turi būti sudaryta. Sutarties atidėjimo terminas netaikomas. Jei pirkimas skaidomas į dalis, pirkimo sutartys sudaromos su tiekėjais, kurių pasiūlymai atitinkamoms pirkimo objekto dalims pripažinti laimėjusiais. Pirkimo vykdytojas gali nuspręsti sudaryti vieną sutartį dėl kelių pirkimo objekto dalių, jeigu jų laimėtoju nustatytas tas pats tiekėjas.

10.2. Jei dalyvis, kuris bus pakviestas sudaryti pirkimo sutartį, atsisakys ją sudaryti, jis, Perkančiajam subjektui pareikalavus, turės sumokėti 1 000,00 EUR be PVM kainos dydžio baudą.

10.3. Sudaroma sutartis turi atitikti laimėjusio dalyvio pasiūlymą ir šias pirkimo sąlygas.

10.4. Sutarties projektas pateiktas 3 priede. Sutarties projekto sąlygos yra privalomos Tiekėjams ir sudarant sutartį su laimėtoju nebus keičiamos.

10.5. Sutarties valiuta – eurai.

11. PRETENZIJŲ IR GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

11.1. Pretenzijos pateikiamos ir ginčai nagrinėjami Pirkimų įstatymo nustatyta tvarka. Tiekėjo teisės ginčyti Perkančiojo subjekto veiksmus ar priimtus sprendimus reglamentuotos Pirkimų įstatymo VII skyriuje.

12. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

12.1. Pirkimo procedūros, kurios neapibrėžtos šiose pirkimo sąlygose, vykdomos vadovaujantis Pirkimų įstatymo, Viešųjų pirkimų įstatymo, Aprašo bei poįstatyminių teisės aktų nuostatomis.

Pirkimo organizatorius

Anželika Gedris